



L'année 2020 s'est achevée avec l'espoir d'une fin de la pandémie COVID-19 qui touche la planète entière et ce avec la perspective des premières vaccinations. Cependant rien n'est gagné, il faut rester vigilant et poursuivre le combat contre ce fléau. Il est donc de notre devoir de vous appeler à ne pas baisser la garde et continuer à respecter les gestes barrières.

Durant toute cette année 2020, la CFDT s'est farouchement battue afin de défendre l'intérêt des salarié.e.s dans un contexte de transformation et de crise sanitaire :

JANVIER

- 5 : Désaccord sur la négociation des Augmentations individuelles pour les cadres.
- 20 : rencontre entre le Directeur Général et les Organisations syndicales.
- 22 : rencontre avec les représentants de la direction Lestrem et visite de plusieurs ateliers avec une délégation composée de la **CFDT** et du Directeur industriel Europe.
- 23 : La Direction annonce un PSE en CSE Central concernant la délocalisation de 115 salarié.e.s du Customer-Care et de la Finance sur Lille. La **CFDT** a dénoncé au travers de ces tracts, pétition, marche blanche (le 29) que ce plan n'avait aucun sens et qu'il n'était pas fondé. Une longue négociation va ensuite débuter afin de défendre les salarié.e.s.

FEVRIER

- 11 : la **CFDT** mandate le cabinet D.O.H. (restructuration du laboratoire Beinheim).
- 14 : assemblée générale **CFDT** sur les plans de compétitivité et de délocalisation.

MARS

- 3 : La **CFDT** fait valider en CSE une prime exceptionnelle des ASC pour les salarié.e.s ayant plus de 37 ans d'ancienneté.
- 4 : première étape du PSE avec validation des mesures d'aide à la mobilité géographique proposées par la **CFDT**.
- 5 : La **CFDT** publie un tract suite à l'assemblée générale et aux suppressions de poste.
- 16 : en raison de la crise sanitaire, le gouvernement annonce le confinement du pays.

- 20 : 1^{er} accord COVID et demande de prime pour les salarié.e.s.
- 26 : Accord sur la prime COVID pour les salarié.e.s présents sur sites, la **CFDT** a demandé ce même jour une prime pour le personnel en tététravail.
- 27 : Suite à l'expertise du cabinet D.O.H. votée par la **CFDT** abandon de la restructuration du laboratoire à Beinheim.

AVRIL

- 13 : prolongation du confinement jusqu'au 11 mai.
- 14 : demande de la **CFDT** d'améliorer les accords COVID en cours.
- 20 : La Direction annonce sa volonté de refondre l'épargne salariale suite à la loi PACTE.
- 28 : La Direction demande à travailler le cahier des charges de la mutuelle prévoyance et lance un appel d'offre.
- 30 : La Direction souhaite reprendre la négociation sur le PSE...

MAI

- 7 : La Direction annonce en CSEC qu'elle a choisi 3 courtiers suite à l'appel d'offre pour la mutuelle prévoyance.
- Lundi 11 : Retour sur le site de LESTREM d'une partie des salarié.e.s de R&D et CTS.
- 14 : Accord sur une prime pour les salarié.e.s en PGI suite à la demande de la **CFDT**
- 20 : Accord sur la prime d'activité pour les salarié.e.s en télétravail et sur sites.
- 25 : Accord unilatéral de la Direction sur l'honorariat.
- 29 : Début de la négociation sur l'accord Intéressement-Participation.

S
u
i
t
e





Lestrem, le 8 janvier 2021

JUIN

- 16 : Accord sur la négociation des heures suite au plan de continuité d'activité.
- 18 : Fin du PSE et annonce d'une négociation sur un accord SMARTWORKING.
- 23 : Accord NAO (INSEE, prime de 200€, APA de 32€/mois, médaille, prime et congé spécial pour les salarié.e.s de plus de 35 ans).

JUILLET

- 8 : Accord Intéressement Participation
- 10 : réunion de CSEC, VERLINGUE a été choisi comme courtier gestionnaire de la mutuelle.
- 16 : La **CFDT** découvre en CSE que la Direction ne tient pas ses promesses et poursuit le déploiement de son plan de compétitivité.

AOÛT

- Vecquemont : Fermeture de l'atelier RCR et reclassement de 6 opérateurs. Accompagnement financier unique chez Roquette négocié par la **CFDT** jusque 2023.

SEPTEMBRE

- Début des négociations sur les accords : SMARTWORKING, Gestion des Emplois et Parcours Professionnels et de la Mixité des Métiers (GEPPMM) et Risque Psycho Sociaux.
- 23 : Annonce de la fermeture du site de CORBY en Angleterre.

OCTOBRE

- 2 : Annonce de la Direction de négocier un accord sur les arrêts d'ateliers suite à la baisse d'activité.
- 7 : Accord sur le maintien des primes lors des arrêts d'ateliers.
- 13 : Lancement de l'enquête **CFDT** sur le SMARTWORKING.
- 22 : Annonce du départ de notre Directeur Général.

NOVEMBRE

- 3 : Validation de l'assureur AESIO en CSEC pour la Mutuelle Prévoyance.
- 5 : Validation en commission des marchés d'une carte culture supplémentaire et KDO pour un montant total de 200€.
- 10 : Désaccord sur le télétravail et mise en place unilatéralement d'une chartre par la Direction.
- 26 : Le bureau **CFDT** a présenté en CSE son budget prévisionnel 2021 des ASC avec mise en place des chèques vacances pour 2021 pour tous.

DECEMBRE

- 15 : Présentation des bons résultats financiers 2020 et demande de prime exceptionnelle de la **CFDT**.
- Lancement du nouveau site du CSE et de l'application.

Au travers de ce tract, nous avons retracé les grandes lignes de l'actualité sociale 2020. Il convient d'y ajouter les négociations (qualification labo, OPS, etc) et les problèmes de secteurs (P2, ERA, Customer-Care etc...). Comme vous le constatez, 2020 a été particulièrement intense. Espérons que cette nouvelle année soit meilleure tant sur le plan de la santé que du dialogue social.

**CERTAINS LISENT LE PASSÉ, D'AUTRES TENTENT DE PRÉDIRE L'AVENIR...
A LA CFDT, NOUS PREFERONS ASSURER ENSEMBLE LE PRÉSENT !**



**NOUS VOUS SOUHAITONS UNE
EXCELLENTE ANNÉE 2021 !**

